



Hochschule  
München  
University of  
Applied Sciences

Als eine der größten Hochschulen für angewandte Wissenschaften in Deutschland widmen wir uns einem umfassenden Themenspektrum aus Wirtschaft, Technik, Sozialem und Design, ganzheitlich und interdisziplinär. Wir sehen unsere Herausforderung und Verpflichtung in einer aktiven Zukunftsgestaltung durch Lehre, Forschung und Transfer. Die partnerschaftliche Zusammenarbeit mit Wirtschaft und Gesellschaft ist für uns von zentraler Bedeutung.

Die Bibliothek besetzt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

## Bibliothekar/-in (m/w/d)

Kennziffer: BB-01-25  
in Vollzeit mit 40,1 Std./Wo.

### Ihre Aufgaben

- Projektmanagement bei der Einführung des neuen Bibliotheksmanagementsystems FOLIO
- Überarbeitung der Prozesse im Rahmen der Implementierung von Folio gemeinsam mit Teams aus verschiedenen Bereichen der Bibliothek
- Schnittstelle zur Verbundzentrale des Bayerischen Bibliotheksverbunds und zur IT der Hochschule
- Koordinierung der Einarbeitung des Bibliotheksteams

### Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium als Bachelor im Bereich Bibliotheks- und Informationsmanagement oder Diplom-Bibliothekar (FH) (m/w/d) oder vergleichbare Ausbildung
- Sehr gute Kenntnisse im Projektmanagement
- Vertiefte Kenntnisse von Bibliotheksmanagementsystemen und bibliothekarischen Prozessen
- Ausgeprägte IT-Kenntnisse und Bereitschaft, sich in neue IT-Systeme einzuarbeiten; idealerweise Programmierkenntnisse
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Selbstständige Arbeitsweise

## Wir bieten

- Einen **bis 31.12.2026 befristeten** Arbeitsvertrag
- Eine Vergütung in der **Entgeltgruppe 10 TV-L**
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben durch flexibles Arbeiten
- Fortbildungsmöglichkeiten und Lernangebote zur Unterstützung Ihrer beruflichen und persönlichen (Weiter-)Qualifizierung
- Zahlreiche Vergünstigungen bei externen Partnern sowie diverse Teamevents
- Gesundheitsförderung durch Vorsorge-, Beratungs- und Sportangebote
- Einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in zentraler und verkehrsgünstiger Lage Münchens sowie kostenfreie Nutzung unserer Tiefgarage
- Sozialleistungen entsprechend den Regelungen des öffentlichen Dienstes einschließlich zusätzlicher Altersversorgung

## Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

Die Ausgestaltung des Arbeitsverhältnisses richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Bitte informieren Sie sich z. B. unter

<https://www.lff.bayern.de/themen/arbeitnehmer/entgelttabellen> über die Entgelttabelle des TV-L.

Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung.

Bewerber/-innen mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Kommen Sie bei Fragen zum Bewerbungsprozess auf uns zu: 089 1265-4846

Bei fachlichen Fragen hilft Ihnen gerne **Frau Petra Hell** weiter: **089 1265-1193**

Bewerben Sie sich mit aussagekräftigen und vollständigen Unterlagen (Motivationsschreiben, lückenloser, aktueller Lebenslauf, Bildungsnachweise, sämtliche Arbeitszeugnisse zu bisherigen Beschäftigungsverhältnissen, falls zutreffend: Nachweis über in Deutschland anerkannten, ausländischen Bildungsabschluss, Aufenthaltsgenehmigung mit Arbeitserlaubnis) über unser Online-Portal unter <https://stellen.hm.edu/x1dkv> bis zum **18.02.2025**.