



Max-Planck-Institut für Innovation und Wettbewerb Max-Planck-Institut für Steuerrecht und Öffentliche Finanzen

Die Bibliothek des [Max-Planck-Instituts für Innovation und Wettbewerb](#) und des [Max-Planck-Instituts für Steuerrecht und Öffentliche Finanzen](#) ist eine zentrale Serviceeinrichtung dieser Institute, die auf den verschiedensten Fachgebieten Literatur sammelt und zur Verfügung stellt. Der Bestand ist in seiner internationalen Ausrichtung und Vollständigkeit weltweit einmalig und ist daher ein Anziehungspunkt für Wissenschaftler*innen aus dem In- und Ausland.

Für die Bibliothek der beiden Max-Planck-Institute suchen wir
zum nächstmöglichen Zeitpunkt **unbefristet** eine*n

Bibliothekar*in (m/w/d) Vollzeit (39 Stunden) oder Teilzeit

Wir bieten:

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer herausragenden Spezialbibliothek
- Flexible Arbeitszeitgestaltung mit Option auf mobiles Arbeiten nach Absprache
- Angenehme Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team mit internationalem Umfeld
- Möglichkeit zur fachlichen Weiterbildung
- Je nach Qualifikation und Berufserfahrung eine Vergütung bis Entgeltgruppe EG 9b TVÖD (Bund) bzw. bei unmittelbarem Übergang aus einem Beamtenverhältnis bis Besoldungsgruppe A 9 BBesG
- Die Stelle schließt die Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (Bund) mit ein
- Sie arbeiten in einer attraktiven Lage im Herzen Münchens (Nähe Hofgarten)
- Zuschuss zum Deutschland-Job-Ticket oder zum MVV-Jobticket

Ihre Aufgaben:

- Erwerbung und Katalogisierung von Print- und E-Medien (Monografien, Fortsetzungswerke etc.) nach RDA mit der Software Aleph500 im Bibliotheksverbund Bayern
- Allgemeiner und bibliografischer Auskunftsdienst und Ausleihe
- Vermittlung von Informationskompetenz für die Nutzer
- Mitwirkung an bibliotheksspezifischen Projekten
- Unterstützung beim Ausbau der digitalen Services und des persönlichen Beratungsangebots für Forschende
- Mitwirkung bei der Herausgabe des Open Access-Journals des Instituts
- Erstellung von Dienstplänen und Planung des Einsatzes der studentischen Hilfskräfte

Ihr Profil:

- Erfolgreicher Abschluss als Diplom-Bibliothekar*in oder abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor of Arts in Bibliothekswesen) oder vergleichbare Qualifikationen
- Kenntnisse im bibliothekarischen Regelwerk, insbesondere RDA
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachen sind von Vorteil

- Interesse an neuen Entwicklungen in wissenschaftlichen Bibliotheken sowie Bereitschaft zur Teilnahme an einschlägigen Tagungen und Fortbildungen
- Selbstständige Arbeitsweise, Einsatzbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Wünschenswert sind Erfahrungen bzw. Interesse an der systembibliothekarischen Betreuung einer Bibliothekssoftware (vorzugsweise Aleph500), im Umgang mit einem Content Management System oder an der Weiterentwicklung der softwaregestützten Dienstleistungen einer Bibliothek (z.B. Einführung eines Ressource Discovery Systems)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich über unser [Onlineformular](#) bis **29. September 2024**. Bitte nennen Sie uns auch Ihren gewünschten Eintrittstermin.

Bei Fragen zur Position können Sie gerne unseren Bibliotheksleiter Herrn Weber unter 089/24246-200 kontaktieren.

Die Max-Planck-Gesellschaft strebt nach Geschlechtergerechtigkeit und Vielfalt. Wir begrüßen Bewerbungen jedes Hintergrunds. Die Max-Planck-Gesellschaft hat sich zum Ziel gesetzt, mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Max-Planck-Institut für Innovation und Wettbewerb
Max-Planck-Institut für Steuerrecht und Öffentliche Finanzen
Personalabteilung
Marshallplatz 1, 80539 München
www.ip.mpg.de und www.tax.mpg.de

