

# WIR SUCHEN

Die Bayerische Staatsbibliothek ist seit mehr als 460 Jahren eine angesehene Partnerin für Forschende, Lehrende und Studierende. Als zentrale Landes- und Archivbibliothek des Freistaats Bayern und Gedächtnisinstitution von Weltrang erbringen wir vielfältige Dienste für den Wissenschaftsstandort Bayern und übernehmen gleichzeitig wesentliche Aufgaben der deutschlandweiten und internationalen Informationsversorgung. Mit dem größten digitalen Datenbestand aller deutschen Bibliotheken agieren wir als Innovationszentrum für digitale Informationsdienste und -technologien, die wir gemeinsam mit unseren Nutzenden aus Wissenschaft, Bildung und Kultur kontinuierlich weiterentwickeln. Mit unserem hochqualifizierten Fachpersonal garantieren wir ein exzellentes Serviceniveau auf allen Arbeitsfeldern.

Die Abteilung Benutzungsdienste ist für Koordination, Organisation und Angebot der Endnutzerservices der Bayerischen Staatsbibliothek verantwortlich. Dazu gehören das Magazinmanagement des Buchbestandes und die Bereitstellung gedruckter Literatur sowie digitaler Medien. Weitere Schwerpunkte sind die Bereitstellung von Informationsservices vor Ort und digital, sowie ein breitgefächertes Angebot von Schulungen, Führungen durch das Haus und Erstellung von Tutorials. Die Abteilung entwickelt und präsentiert den zentralen Webauftritt der Bibliothek, sowie zusammen mit dem Stabsreferat Informationstechnologie das wichtigste Rechercheinstrument, BSB DISCOVER!

Die Bayerische Staatsbibliothek sucht für die Abteilung Benutzungsdienste **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine bzw. einen

## **DIPLOMBIBLIOTHEKAR/IN BZW. BACHELOR BIBLIOTHEKS- UND INFORMATIONSMANAGEMENT (m/w/d) für die Direktlieferdienste und die Lesesaalverwaltung**

Entgeltgruppe 9b TV-L, Besoldungsgruppe A9 BayBesG, Vollzeit, unbefristet

### **IHRE AUFGABEN:**

- Mitarbeit im Bereich der Dokumentlieferung (insbesondere „Altes Buch“)
- Lesesaalbestandsverwaltung: Inhaltliche Betreuung der Handbibliotheksbestände im Aventinus-Lesesaal und im Allgemeinen Lesesaal
- Betreuung der Abwicklung von Buchschäden und Vertretung für den Workflow Buchverlust
- Mitarbeit bei den Infodiensten

### **IHRE QUALIFIKATION:**

- erfolgreich abgeschlossenes Studium (3. Qualifikationsebene) der Fachlaufbahn Bildung und Wissenschaft, fachlicher Schwerpunkt Bibliothekswesen (ehemals gehobener Bibliotheksdienst) **oder**
- erfolgreich abgeschlossenes Studium als Diplombibliothekar/in (FH) oder Bibliotheks- und Informationsmanagement B.A. **oder**
- vergleichbare Qualifikation

#### DARÜBER HINAUS VERFÜGEN SIE ÜBER:

- fundierte Kenntnisse der bibliothekarischen Regelwerke, der Bibliothekssysteme und des Urheberrechts
- gute Englischkenntnisse sowie, nach Möglichkeit, andere Fremdsprachenkenntnisse
- Serviceorientiertheit, Flexibilität und Organisationsgeschick
- souveräner Umgang mit modernen Informations- und Kommunikationstechniken
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft, sich in die Themengebiete Geschichtswissenschaften, Philosophie und Theologie einzuarbeiten

#### UNSER ANGEBOT:

- die Stelle ist nach Besoldungsgruppe A9 BayBesG bewertet; bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen ist die Berufung in ein Beamtenverhältnis möglich
- das Entgelt richtet sich nach den Bestimmungen des TV-L und kann, je nach den persönlichen Voraussetzungen, bis Entgeltgruppe 9b TV-L erfolgen. Ihre einschlägige Berufserfahrung kann bei der Bemessung des Eingangsentgelts berücksichtigt werden. Nähere Informationen finden Sie z. B. unter: <https://www.tdl-online.de/tarifvertraege/tv-l>
- eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer der größten und innovativsten wissenschaftlichen Universalbibliotheken Europas
- ein Arbeitsplatz in zentraler Lage Münchens mit sehr guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr
- flexible Arbeitszeitgestaltung mit der Möglichkeit zum zeitanteiligen Mobilen Arbeiten sowie den üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Möglichkeit eines Kinderbetreuungsplatzes in der hauseigenen Krippe (je nach Verfügbarkeit, priorisierte Vergabe an BSB-Beschäftigte)

#### ERGÄNZENDE INFORMATIONEN:

- Die Stelle ist teilzeitfähig, sofern durch Jobsharing die ganzheitliche Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist.
- Die Bayerische Staatsbibliothek fördert die Gleichstellung von Männern und Frauen. Die Bewerbung von qualifizierten Frauen wird daher ausdrücklich begrüßt. Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

#### WIR FREUEN UNS AUF:

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der **Kennziffer 07 24 11** schicken Sie bitte ausschließlich elektronisch in einem einzigen PDF-Dokument an:

[benutzung.sekretariat@bsb-muenchen.de](mailto:benutzung.sekretariat@bsb-muenchen.de)

Informationen zum Datenschutz und eine Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen einer Bewerbung finden Sie unter:

<https://www.bsb-muenchen.de/jobboerse/datenschutzhinweise/>

#### BEWERBUNGSENDE:

22. Juli 2024

#### IHR KONTAKT FÜR RÜCKFRAGEN:

Frau Dr. Christina Scherer

Telefon: +49 89 28638-2305

E-Mail: [Christina.Scherer@bsb-muenchen.de](mailto:Christina.Scherer@bsb-muenchen.de)

München, 19. Juni 2024

gez.:

Dr. Dorothea Sommer

Stellvertretende Generaldirektorin