

An der **Universität der Bundeswehr München** in Neubiberg ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt der mit BesGr A 13/14 bewertete Dienstposten

**einer Bibliothekarin H bzw. eines Bibliothekars H (m/w/d)
in der Universitätsbibliothek**

zu besetzen.

Die Universitätsbibliothek ist die zentrale einschichtige Einrichtung der Literatur- und Informationsversorgung der Universität mit einem umfangreichen Angebot von elektronischen Ressourcen und ca. 1.3 Mio. physischen Medieneinheiten und befindet sich in einem 2017 generalsanierten Gebäude im Herzen des Campus. Sie zeichnet sich durch rasche bedarfsorientierte Medienbereitstellung, publikationsunterstützende Dienstleistungen, umfassende Beratungstätigkeiten sowie durch modernes IT-gestütztes Arbeiten aus.

Aufgabengebiete:

Leitung des Dezernates Informationsdienste

Steuerung und Weiterentwicklung aller Beratungs- und Schulungsangebote der Universitätsbibliothek

Ausbau wissenschaftsnaher Dienstleistungen der Universitätsbibliothek

Schwerpunkte: Publikationsunterstützung und Forschungsdatenmanagement, Bibliometrie,

Dezernatsübergreifende Tätigkeiten

Aktive Unterstützung der Direktion bei aktuellen Projekten und dezernatsübergreifenden Themen

WAS FÜR UNS ZÄHLT

Qualifikationserfordernisse:

- Laufbahnausbildung für den höheren Bibliotheksdienst an wissenschaftlichen Bibliotheken
- Kenntnis der aktuellen Anforderungen der Wissenschaft an zeitgemäßes Informations-, Publikations- und Forschungsdatenmanagement
- Gleichstellungs- und Diversitätskompetenz

Zudem erwünscht:

- Erfahrungen aus eigener wissenschaftlicher Tätigkeit
- Konzeptionelle Kreativität und Projekterfahrung
- IT-Kompetenz insbesondere im Bibliotheksbereich
- Flexibilität, Eigeninitiative, Organisationsvermögen und Führungskompetenz

WAS FÜR SIE ZÄHLT

- Vielseitige, anspruchsvolle Tätigkeiten und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Angenehmes und vertrauensvolles Arbeitsumfeld in einem engagierten Team
- Flexible Arbeitszeitgestaltung zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf

- Attraktive Sport- und Freizeitmöglichkeiten auf einem familienfreundlichen Campus mit betriebseigener Kinderkrippe und Kindergarten (Elterninitiative)

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbung behinderter Menschen ist ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte Menschen und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Von ihnen wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt. Individuelle behinderungsspezifische Einschränkungen verhindern eine Berücksichtigung nur bei zwingend nötigen Fähigkeitsmustern für den zu besetzenden Dienstposten.

Der Dienstposten ist grundsätzlich für die Besetzung mit Teilzeitkräften geeignet.

Bewerbungen mit Lebenslauf, Tätigkeitsnachweisen und Zeugnissen richten Sie bitte an:
Universität der Bundeswehr München, Zentrale Verwaltung II 1, Werner-Heisenberg-Weg 39
in 85579 Neubiberg oder als PDF an ZV.II.1@unibw.de.

Mit der Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre Daten von den mit dem Bewerbungsverfahren zuständigen Stellen verarbeitet werden. Nähere Angaben zum Datenschutz finden Sie auf der Homepage der UniBw München.

Ausschreibungsschluss: 31.12.2023