

WIR

SUCHEN

Die Bayerische Staatsbibliothek ist seit 460 Jahren ein angesehener Partner für Forschende, Lehrende und Studierende. Als zentrale Archiv- und Landesbibliothek des Freistaats Bayern erbringt sie vielfältige Dienste für den Wissenschaftsstandort Bayern und übernimmt gleichzeitig wesentliche Aufgaben der deutschlandweiten Informationsversorgung. Als Innovationszentrum für digitale Informationsdienste und -technologien trägt sie maßgeblich zur Gestaltung der Bibliothek der Zukunft bei. Der Einsatz hochqualifizierten Fachpersonals garantiert ein exzellentes Serviceniveau auf allen Arbeitsfeldern.

Die Bayerische Staatsbibliothek gewährleistet in ihrem Handschriftenerschließungszentrum die wissenschaftliche Bearbeitung ihrer weltweit hervorragenden Handschriftenbestände und die Aufbereitung der hier erarbeiteten Ergebnisse für die einschlägige Forschung weltweit.

Als Mitarbeiter/in im Referat Handschriftenerschließungszentrum in der Abteilung für Handschriften und Alte Drucke arbeiten Sie in einem internationalen Projektteam zur Tiefenerschließung mittelalterlicher und frühneuzeitlicher Handschriften in griechischer Sprache (DFG-gefördert). Im Zentrum der Tätigkeit stehen Arbeiten für die elektronische und gedruckte Publikation von bereits vorliegenden detaillierten wissenschaftlichen Beschreibungen dieser Handschriften (redaktionelle Bearbeitung, formale Vereinheitlichung, Erfassung der Daten, Normierung, Registerbildung, verschiedene Zuarbeiten).

Wir suchen für unsere Abteilung Handschriften und Alte Drucke zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

PROJEKTMITARBEITER/-IN (m/w/d) für griechische Handschriften

Entgeltgruppe 9b TV-L, Voll- oder Teilzeit, befristet für 24 Monate

IHRE AUFGABEN:

- formale und sprachliche Redaktion von wissenschaftlichen Beschreibungen griechischer mittelalterlicher Handschriften
- Vorbereitung des Handschriftenkatalogs für die Drucklegung, Erstellung der Register und Bibliographie
- Anlegen und Korrektur von Kurzaufnahmen und Strukturdaten, Erfassung der Beschreibungen in elektronischen Nachweissystemen (Handschriftenportal) und formale Überprüfung der Softwareanwendungen (Zeichensatz, Datenstrukturen)

IHRE QUALIFIKATION:

- abgeschlossenes Bachelorstudium der klassischen Philologie oder Byzantinistik mit einem Nachweis über sehr gute Kenntnisse des Altgriechischen

DARÜBER HINAUS VERFÜGEN SIE ÜBER:

- exzellente Deutschkenntnisse im Hinblick auf redaktionelle Vereinheitlichung anspruchsvoller Texte, bevorzugt nachgewiesene Erfahrung mit der Druckvorbereitung wissenschaftlicher Publikationen
- Beherrschung des wissenschaftlichen Fachvokabulars für Handschriftenbeschreibungen, Interesse an den Besonderheiten handschriftlicher Überlieferung, Erfahrungen im Umgang mit Handschriften, grundlegende Lesekenntnisse
- Erfahrung im Umgang mit Datenbanken und Datenstrukturen, sowie Verfahren der Digital Humanities
- analytische Denkweise, zuverlässige und serviceorientierte Arbeitsweise
- gute Kommunikation und Teamfähigkeit

UNSER ANGEBOT:

- das Entgelt richtet sich nach den Bestimmungen des TV-L und kann, je nach persönlichen Voraussetzungen, bis zur Entgeltgruppe 9b TV-L erfolgen. Ihre einschlägige Berufserfahrung kann bei der Bemessung des Eingangsentgelts berücksichtigt werden.
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle
- die Mitarbeit in einem engagierten Team in einer der größten und bedeutendsten Universalbibliothek Europas
- einen attraktiven Standort in der Innenstadt von München mit guter Anbindung an den ÖPNV sowie ein vergünstigtes Jobticket für MVV und DB

ERGÄNZENDE INFORMATIONEN:

- Die Stelle ist teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die ganzheitliche Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist.
- Sollte bereits eine Vorbeschäftigung beim Freistaat Bayern vorliegen, dann fügen Sie bitte eine detaillierte Übersicht über die Eckdaten dieser Vorbeschäftigung Ihren Bewerbungsunterlagen bei.
- Die Bayerische Staatsbibliothek fördert die Gleichstellung von Männern und Frauen. Die Bewerbung von qualifizierten Frauen wird daher ausdrücklich begrüßt. Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

WIR FREUEN UNS AUF:

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der **Kennziffer 08 22 02** ausschließlich elektronisch in einem einzigen PDF-Dokument an:

claudia.fabian@bsb-muenchen.de

Informationen zum Datenschutz und eine Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen einer Bewerbung finden Sie unter:

<https://www.bsb-muenchen.de/jobboerse/datenschutzhinweise/>

BEWERBUNGSENDE:

24. Juli 2022

IHRE ANSPRECHPARTNERIN FÜR RÜCKFRAGEN:

Frau Dr. Claudia Fabian

Tel.: 089/28638-2255,

claudia.fabian@bsb-muenchen.de

München, 20. Juni 2022

gez.:

Dr. Klaus Ceynowa
Generaldirektor