

**WIR**

**SUCHEN**

Die Bayerische Staatsbibliothek ist seit 460 Jahren ein angesehener Partner für Forschende, Lehrende und Studierende. Als zentrale Archiv- und Landesbibliothek des Freistaates Bayern erbringt sie vielfältige Dienste für den Wissenschaftsstandort Bayern und übernimmt gleichzeitig wesentliche Aufgaben der deutschlandweiten Informationsversorgung.

Die Abteilung Benutzungsdienste ist dafür verantwortlich, die gedruckte Literatur und die digitalen Medien der Bibliothek unseren Kunden in geeigneter Form zur Verfügung zu stellen. Sie entwickelt und präsentiert zusammen mit dem Stabsreferat Informationstechnologie das wichtigste Rechercheinstrument, den OPACplus, sowie die weiteren Informationsangebote vom Webauftritt über die verschiedenen Auskunftsdienste bis hin zu Führungen durch das Haus und E-Tutorials. Für Bestellungen von Kopien im Rahmen der Fernleihe und Direktlieferdienste werden Vervielfältigungen mit modernen Buchscannern in einem bestandsschonenden Verfahren erstellt.

Wir suchen für unsere Abteilung Benutzungsdienste, Sachgebiet Fernleihe, zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei

### **STUDENTISCHE AUSHILFEN (m/w/d)**

Entgeltgruppe 2 TV-L, Teilzeit zwischen 10 und 12 Wochenstunden, befristet für 2 Jahre

#### **IHRE AUFGABEN:**

- Bearbeitung von Monographienbestellungen der aktiven Fernleihe
- Bearbeitung und Rückbuchung zurückgesandter Medien der aktiven Fernleihe
- Vorbereitung von Büchern für den Postversand

#### **IHRE QUALIFIKATION:**

- Immatrikulation als Student/in

#### **IHR PROFIL:**

- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- gute allgemeine IT-Kenntnisse
- selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise und Flexibilität
- ausgeprägte Teamfähigkeit

#### UNSER ANGEBOT:

- Das Entgelt richtet sich nach den Bestimmungen des TV-L und erfolgt in Entgeltgruppe 2 TV-L. Ihre einschlägige Berufserfahrung kann bei der Bemessung des Eingangsentgelts berücksichtigt werden. Nähere Informationen finden Sie z. B. unter <http://oeffentlicher-dienst.info/>
- einen attraktiven Standort in der Innenstadt von München mit guter Anbindung an den ÖPNV sowie ein vergünstigtes Jobticket für MVV und DB
- flexible Arbeitszeiten

#### ERGÄNZENDE INFORMATIONEN:

- Entsprechend § 14 Abs. 2 TzBfG können leider keine Bewerber/-innen berücksichtigt werden, die bereits in einem Arbeitsverhältnis mit dem Freistaat Bayern standen.
- Die Bayerische Staatsbibliothek fördert die Gleichstellung von Männern und Frauen. Die Bewerbung von qualifizierten Frauen wird daher ausdrücklich begrüßt.
- Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

#### WIR FREUEN UNS AUF:

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der **Kennziffer 07 21 07** ausschließlich elektronisch in einem einzigen PDF-Dokument an:

[benutzung.sekretariat@bsb-muenchen.de](mailto:benutzung.sekretariat@bsb-muenchen.de)

Informationen zum Datenschutz und eine Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen einer Bewerbung finden Sie unter:

<https://www.bsb-muenchen.de/jobboerse/datenschutzhinweise/>

#### BEWERBUNGSENDE:

31. Januar 2022

#### IHR ANSPRECHPARTNERIN FÜR RÜCKFRAGEN:

Frau Jana Tecler

Tel.: 089/28638-2413

München, 20. Dezember 2021

gez.:

Dr. Dorothea Sommer

Stellvertretende Generaldirektorin