

**Universitätsbibliothek**

Die Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg (FAU) gehört zu den großen, forschungsstarken und international ausgerichteten Universitäten in Deutschland. Sie verbindet die Tradition einer mehr als 270-jährigen Geschichte mit dem breiten Spektrum wissenschaftlicher Forschung und Lehre in Natur- und Geisteswissenschaften, Technik und Medizin und pflegt zahlreiche internationale Partnerschaften. Die Universitätsbibliothek der FAU versorgt die Universitätsangehörigen mit Literatur, digitalen Medien und einem breiten Spektrum an Dienstleistungen.

Bei der Universitätsbibliothek Erlangen-Nürnberg ist zum 01.03.2021 oder später folgende Stelle zu besetzen:

**Bibliotheksangestellte / Bibliotheksangestellter (m/w/d) (E 9b TV-L)**

an der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Zweigbibliothek in Nürnberg

Ihr Aufgaben:

- Medienbearbeitung: Zeitschriftenerwerbung, Katalogisierung und Umsystematisierung, Mitarbeit am Zeitschriftenprojekt für den Fachbereich
- Mitarbeit im Schulungsteam: Konzeption und Erstellung virtueller Schulungen (Webinare und Screencasts); Konzeption und Durchführung von Präsenzs Schulungen zu wirtschaftswissenschaftlichen Fachdatenbanken
- Mitarbeit beim Projekt Erneuerung der Lesesaalmöblierung mit Methoden des UX Designs
- Mitarbeit im Informationsdienst als Ansprechpartner/in für Nutzer/Nutzerinnen

Unsere Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium zum/zur Diplom-Bibliothekar/in (FH) bzw. Bachelor (m/w/d) Bibliotheks- und Informationsmanagement oder gleichwertige Qualifikation
- Gute und sichere Kenntnisse des Regelwerks Resource Description and Access (RDA) und des Austauschformats MARC; sicherer Umgang mit dem Katalogisierungssystem Aleph
- Fähigkeiten und Kenntnisse in der Vermittlung von Informationskompetenz; gute Kenntnisse von Recherchemöglichkeiten in Katalogen und Fachdatenbanken (DBIS)
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten
- gewissenhafte und selbständige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Engagement und Teamgeist
- gute und anwendungsbereite Englischkenntnisse
- Bereitschaft zur Teilnahme an Abend- und Samstagsdiensten.

Wir bieten:

- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- ein aktives Mitgestalten neuer, innovativer Dienstleistungsangebote
- die Mitarbeit innerhalb eines vernetzten kollegialen Teams an einer familienfreundlichen Hochschule.

Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 9b und richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, sie ist zunächst bis 31.12.2022 befristet, eine Verlängerung des Arbeitsverhältnisses ist erwünscht.

Ein Einsatz in einem anderen Bereich und an einem anderen Standort der Universitätsbibliothek ist möglich.

Schwerbehinderte (m/w/d) im Sinne des Schwerbehindertengesetzes werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Auskünfte steht Ihnen zur Verfügung: Stephanie Kolbe, Tel.: +49 (0)911 5302-495.

Bitte bewerben Sie sich unter Angabe der **Kennziffer 2020-11** bis zum **04.12.2020** bei der

Universitätsbibliothek Erlangen–Nürnberg  
Direktion  
91051 Erlangen  
ub-personalservice@fau.de