

## Universitätsbibliothek

Die Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg (FAU) gehört zu den großen, forschungsstarken und international ausgerichteten Universitäten in Deutschland. Sie verbindet die Tradition einer mehr als 270-jährigen Geschichte mit dem breiten Spektrum wissenschaftlicher Forschung und Lehre in Natur- und Geisteswissenschaften, Technik und Medizin und pflegt zahlreiche internationale Partnerschaften. Die Universitätsbibliothek der FAU versorgt die Universitätsangehörigen mit Literatur, digitalen Medien und einem breiten Spektrum an Dienstleistungen.

Die Universitätsbibliothek Erlangen-Nürnberg sucht zum nächstmöglichen Termin

### **eine/n Bibliotheksbeschäftigte/n (E 9 TV-L)**

für den Einsatz in der Abteilung I (Medienbearbeitung, Open Access, Fachinformationsdienst)

#### Das Aufgabenprofil umfasst:

- Open Access Monitoring und Rechnungsbearbeitung (Autorenberatung zum Open Access Publizieren, Prüfung der Open Access Rechnung und Artikel auf Förderfähigkeit durch die FAU, Prüfung von Artikeln, die unter „Read and Publish“-Rahmenverträge fallen, Rechnungs- und Artikeldokumentation in internen (Excel-Verwaltungsliste, FAU CRIS, etc.) und externen (OpenAPC, Open-Access-Monitor, etc.) Systemen, Eingabe von Open-Access Vereinbarungen in Lizenz-Administrationssysteme, Publikationsdatenerhebungen und –auswertungen)
- konzeptionelle Weiterentwicklung der Open Access Monitoring- und Finanzierungsworkflows
- Pflege der Open Access-bezogenen Webseiten sowie Informationsmaterialien inklusive Herstellung der Barrierefreiheit
- Durchführung von Open Access-bezogenen Schulungen
- Mitarbeit im E-Journal-Team der Universitätsbibliothek

#### Notwendige Voraussetzungen:

- erfolgreich abgeschlossenes Studium zum/zur Diplom-Bibliothekarin (FH) bzw. Bachelor (m/w/d) Bibliotheks- und Informationsmanagement
- Kenntnisse des Katalogisierungssystems Aleph sowie des Erwerbungsclients Erwerbungsclient (EC) von OCLC im Hinblick auf die Bearbeitung von E-Journals
- sicherer Umgang mit MS-Excel und MS-Word sowie idealerweise auch DTP-Software (Adobe InDesign, Adobe Acrobat Pro)
- Erfahrungen und Aufgeschlossenheit in der Arbeit mit elektronische Medien und Systemen
- Teilnahme an Abend- und Samstagsdiensten

Wünschenswerte Voraussetzungen:

- Erfahrungen bei der barrierefreien Gestaltung z. B. von MS-Word oder Adobe PDF Dokumenten
- Erfahrungen im Bereich Open Access
- geistige Flexibilität und die Bereitschaft, verschiedene Aufgabenbereiche zu betreuen
- Teamfähigkeit

Wir bieten:

- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- ein aktives Mitgestalten neuer, innovativer Dienstleistungsangebote
- die Mitarbeit innerhalb eines vernetzten kollegialen Teams an einer familienfreundlichen Hochschule.

Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 9 und richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, sie ist zunächst auf ein Jahr befristet, eine Verlängerung des Arbeitsverhältnisses ist erwünscht.

Ein Einsatz in einem anderen Bereich und an einem andern Standort der Universitätsbibliothek ist möglich.

Schwerbehinderte im Sinne des Schwerbehindertengesetzes werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Auskünfte stehen Ihnen zur Verfügung: Dr. Rainer Plappert, Tel.: + 49 (0)9131 85-22163; Markus Putnings, Tel.: + 49 (0)9131 85-27835 (vormittags), 85-24797 (nachmittags)

Bitte bewerben Sie sich unter Angabe der **Kennziffer 2019-1** bis zum **23.04.2019** bei der

Universitätsbibliothek Erlangen–Nürnberg  
Direktion  
91051 Erlangen  
ub-direktion@fau.de