

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Bayerische Staatsbibliothek ist seit 450 Jahren ein angesehener Partner für Forschende, Lehrende und Studierende. Als zentrale Archiv- und Landesbibliothek des Freistaates Bayern erbringt sie vielfältige Dienste für den Wissenschaftsstandort Bayern und übernimmt gleichzeitig wesentliche Aufgaben der deutschlandweiten Informationsversorgung. Als Innovationszentrum für digitale Informationsdienste und -technologien trägt sie maßgeblich zur Gestaltung der Bibliothek der Zukunft bei. Der Einsatz hochqualifizierten Fachpersonals garantiert ein exzellentes Serviceniveau auf allen Arbeitsfeldern.

Die Abteilung Benutzungsdienste ist dafür verantwortlich, die gedruckte Literatur und die digitalen Medien der Bibliothek unseren Kunden in geeigneter Form zur Verfügung zu stellen. Sie entwickelt und präsentiert zusammen mit dem Stabsreferat Informationstechnologie das wichtigste Rechercheinstrument, den OPACplus, sowie die weiteren Informationsangebote vom Webauftritt über die verschiedenen Auskunftsdienste bis hin zu Führungen durch das Haus und E-Tutorials. Über Ortsleihe werden Bücher der Bayerischen Staatsbibliothek zur Entleihe nach Hause bereitgestellt. Die Fernleihe bestellt einerseits Bücher und Kopien aus anderen Bibliotheken für Nutzer der Bayerischen Staatsbibliothek, andererseits stellt sie auch Kopien und Bücher aus den eigenen Beständen für andere Bibliotheken zur Verfügung.

Die Abteilung Benutzungsdienste der Bayerischen Staatsbibliothek sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

### **Fachangestellte/n für Medien- und Informationsdienste (m/w/d)**

(Entgeltgruppe 5 TV-L) in Vollzeit, 2 Jahre befristet

#### **Ihr Aufgabengebiet umfasst:**

##### **Ortsleihe**

- Kontrolle und Bearbeitung der für die Ausleihe nach Hause bestellten Medien nach vorgegebenen Kriterien
- Einräumen und Sortieren der bestellten Medien in den Bereitstellungsregalen der Ortsleihe sowie Ordnung halten und regelmäßige Revision
- Ausgabe- und Rückgabeverbuchung an den Publikumschaltern
- Zulassung der Benutzer für die Nutzung der Bayerischen Staatsbibliothek
- Auskünfte an Benutzer die Ortsleihe betreffend

##### **Fernleihe**

- Bearbeitung von Monographien- und Kopienbestellungen der aktiven Fernleihe (national und international)
- Vorbereitung der zu verschickenden Bücher für den Postversand
- Rücknahme von Fernleihmedien
- Korrespondenz mit Benutzern und Fernleihbibliotheken
- Bearbeitung von Sondermedien und Sonderfällen in der aktiven Fernleihe

#### **Ihr Profil:**

- abgeschlossene Ausbildung zur/m Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste oder vergleichbare Ausbildung
- körperliche Belastbarkeit
- sorgfältige und selbständige Arbeitsweise sowie hohe Einsatzbereitschaft
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- ausgeprägte mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit (deutsch und englisch)
- freundliches und zuvorkommendes Auftreten und Verhalten gegenüber Kollegen und Benutzern
- Bereitschaft und Befähigung, sich gründliche Kenntnisse der Organisationsstruktur und des Medienbestandes der Bayerischen Staatsbibliothek anzueignen

**Wir bieten:**

- eine Stelle in Vollzeit (100%) befristet auf 2 Jahre; die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für die Länder (TV-L) und ist bis zur Entgeltgruppe 5 möglich
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage in München mit sehr guter Anbindung an den ÖPNV
- eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem innovativen informationswissenschaftlichen Umfeld

Die Bewerbung von Berufsanfängerinnen und Berufsanfängern wird ausdrücklich begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Bayerische Staatsbibliothek fördert die Gleichstellung von Männern und Frauen. Die Bewerbung von qualifizierten Frauen wird daher ausdrücklich begrüßt.

Entsprechend § 14 Abs. 2 TzBfG können leider keine Bewerberinnen und Bewerber berücksichtigt werden, die bereits in einem Arbeitsverhältnis mit dem Freistaat Bayern standen.

Bewerbungen richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 07 19 02** ausschließlich elektronisch in einem einzigen PDF-Dokument an: [benutzung.sekretariat@bsb-muenchen.de](mailto:benutzung.sekretariat@bsb-muenchen.de)

Informationen zum Datenschutz und eine Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen einer Bewerbung finden Sie unter:

<https://www.bsb-muenchen.de/jobboerse/datenschutzhinweise/>

**Ansprechpartner für Rückfragen:**

Frau Rosmarie Leichtl (Ortsleihe), [leichtl@bsb-muenchen.de](mailto:leichtl@bsb-muenchen.de), 089/28638-2317 und

Frau Petra Bruckmeier (Fernleihe), [petra.bruckmeier@bsb-muenchen.de](mailto:petra.bruckmeier@bsb-muenchen.de), 089/28638-2831

**Bewerbungsende: 1. März 2019**

München, 28. Januar 2019

Dr. Dorothea Sommer  
Stellvertretende Generaldirektorin

Elektr.	Papier	Verteiler im Haus	Kennziffer 07 19 02
	x	L 16 Haupteingang, K11, K19, Garching I, Garching II, EUROMAG u. Neufahrn, Leo 240	<input type="checkbox"/>
	x	Schwarzes Brett	<input type="checkbox"/>
	x	Direktionsbüro	<input type="checkbox"/>
	x	Frau Steil, Frau Veress	<input type="checkbox"/>
x		Intranet – ZA/S	<input type="checkbox"/>
		vfmmb@bsb-muenchen.de	<input type="checkbox"/>
X		<a href="mailto:benutzung.sekretariat@bsb-muenchen.de">benutzung.sekretariat@bsb-muenchen.de</a>	<input type="checkbox"/>
X		Interamt	<input type="checkbox"/>
X		Abteilung Benutzung Herr Dr. Gillitzer, Frau Leichtl und Frau Bruckmeier	<input type="checkbox"/>
X		ZA/P Hr. Dr. Stephan Schwarz	<input type="checkbox"/>
x		Arbeitsagentur /Jobbörse	<input type="checkbox"/>
x		muenchen.reha-arbeitgeber@arbeitsagentur.de	<input type="checkbox"/>
x		Marktplatzfreie Stellen	<input type="checkbox"/>
x		inetbib@ub.uni-dortmund.de	<input type="checkbox"/>
X		<a href="https://lists.iuk.hdm-stuttgart.de/wws/info/jobboerse">https://lists.iuk.hdm-stuttgart.de/wws/info/jobboerse</a>	<input type="checkbox"/>
x		<a href="https://jobs.openbiblio.eu">https://jobs.openbiblio.eu</a>	<input type="checkbox"/>
x		museums-themen@lists.htw-berlin.de	<input type="checkbox"/>
X		biblijobs@bib-info.de online Stellenportal	<input type="checkbox"/>
x		Im J/Verz. Stellenausschreibungen abgesp.	