

Wir suchen für die Stadtbücherei einen

Sachbearbeiter (m/w) Kontakt- und Medienarbeit mit Schulen, Kitas und sonstigen Bildungseinrichtungen

Eingruppierung: Entgeltgruppe 9 c TVöD
Befristet bis 07.09.2020 mit 39 Stunden wöchentlich

Aufgabengebiet:

- Intensive Kontaktpflege zu Schulen, Kitas und sonstigen Bildungseinrichtungen mit dem Ziel, neue Nutzer zu gewinnen
- Ausarbeitung und Durchführung neuer Führungs- und Veranstaltungskonzepte für Schulkinder mit dem Schwerpunkt digitale Medien
- Erarbeitung und Vermittlung neuer digitaler Lern- und Bildungsangebote der Stadtbücherei
- Intensiver Austausch mit allen Abteilungen der Stadtbücherei
- Evaluation der durchgeführten Maßnahmen und deren Effizienz anhand von Statistiken und Analysen
- Regelmäßige Fortbildung im Bereich Digitalisierung sowie die Weiterentwicklung des Bibliothekskonzepts im Bereich der Medienbildung

Voraussetzungen:

Ein abgeschlossenes Studium der Kommunikation bzw. Medienpädagogik oder ein vergleichbarer Hochschulabschluss sowie sehr gute Kenntnisse im Bereich digitaler Medien und die Bereitschaft, sich darüber hinaus erforderliche Kenntnisse anzueignen.

Wir erwarten:

- Ein hohes Maß an Kontaktfreude, Kommunikationsfähigkeit, Engagement, Zuverlässigkeit und Organisationstalent
- Ein selbstbewusstes und freundliches Auftreten sowie eine selbstständige, zielorientierte Arbeitsweise
- Die Bereitschaft und Eignung für teilweise im Außendienst zu absolvierende Tätigkeiten sowie die Bereitschaft zu Wochenenddiensten
- Die Abstimmung der Urlaubsplanung mit den Schließzeiten der Schulen

Weitere Auskünfte erhalten Sie von Frau Calleri unter der Telefonnummer 0821 324-2753.