

Stellenausschreibung

Die Bayerische Staatsbibliothek ist seit 450 Jahren ein angesehener Partner für Forschende, Lehrende und Studierende. Als zentrale Archiv- und Landesbibliothek des Freistaats Bayern erbringt sie vielfältige Dienste für den Wissenschaftsstandort Bayern und übernimmt gleichzeitig wesentliche Aufgaben der deutschlandweiten Informationsversorgung. Als Innovationszentrum für digitale Informationsdienste und –technologien trägt sie maßgeblich zur Gestaltung der Bibliothek der Zukunft bei. Der Einsatz hochqualifizierten Fachpersonals garantiert ein exzellentes Serviceniveau auf allen Arbeitsfeldern.

Die Bayerische Staatsbibliothek sucht zum **1. Februar 2019** für das Referat Bavarica eine/n

Mitarbeiter/in für *bavarikon* (TV-L E 2, zwei Jahre befristet)

bavarikon ist eine Online-Plattform des Freistaats Bayern zur Präsentation von Kulturgütern aus bayerischen Archiven, Bibliotheken und Museen. Mit dem organisatorischen, redaktionellen und technischen Betrieb ist die Bayerische Staatsbibliothek betraut.

Ziel von bavarikon ist es vor allem, die Sammlungen von Kunstschatzen und Kulturgütern in Bayern einer breiten Öffentlichkeit im Internet zu präsentieren. Zielgruppen sind dabei Wissenschaftler, Studenten, Schüler, Journalisten und allgemein an der Geschichte und Kultur Bayerns interessierte Personen. Im Zuge dessen unterstützt bavarikon zudem die Institutionen, die im Besitz dieser Güter sind, bei der eventuell notwendigen Digitalisierung und Erschließung. URL: www.bavarikon.de

Ihr **Aufgabenfeld** liegt in der Unterstützung von Geschäftsstelle, Redaktion und Projektmanagement in ihren Tagesgeschäften:

- Recherchearbeiten für Digitalisierungsprojekte
- Vorbereitung von Ingestlisten
- Qualitätskontrolle von Digitalisaten
- Pflege von Inhalten im Contentmanagement-System (CMS)
- Testen neuer Inhalte im Portal

Ihr Profil:

- fortgeschrittenes geisteswissenschaftliches Studium, bevorzugt der Geschichte, Kunstgeschichte, Germanistik oder Kulturwissenschaften
- gute Kenntnisse in Microsoft Office (Word, Excel)
- Grundkenntnisse in der Nutzung von Contentmanagement Systemen (CMS)
- engagierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit

Unser Angebot:

- 20h-Stelle, auf zwei Jahre befristet
- Arbeitsplatz in zentraler Lage in München mit sehr guter Anbindung an den ÖPNV
- interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit mit guten Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten

Die Bayerische Staatsbibliothek fördert die Gleichstellung von Männern und Frauen. Die Bewerbung von qualifizierten Frauen wird daher ausdrücklich begrüßt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Informationen zum Datenschutz und eine Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen einer Bewerbung finden Sie unter:

<https://www.bsb-muenchen.de/jobboerse/datenschutzhinweise/>

Ihre Bewerbung senden Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 15 18 13** nur in elektronischer Form an die geschaefsstelle@bavarikon.de. Alle Teile Ihrer Bewerbung sollten in einem PDF-Dokument zusammengefasst sein.

Ansprechpartner für Rückfragen: **Herrn Florian Sepp** (089/28638-2767;
geschaefsstelle@bavarikon.de).

Bewerbungsende: **11. Januar 2019**

München, 4. Dezember 2018

gez.:

Dr. Dorothea Sommer
Stellvertretende Generaldirektorin