

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Bayerische Staatsbibliothek ist seit 450 Jahren ein angesehener Partner für Forschende, Lehrende und Studierende. Als zentrale Archiv- und Landesbibliothek des Freistaates Bayern erbringt sie vielfältige Dienste für den Wissenschaftsstandort Bayern und übernimmt gleichzeitig wesentliche Aufgaben der deutschlandweiten Informationsversorgung. Als Innovationszentrum für digitale Informationsdienste und -technologien trägt sie maßgeblich zur Gestaltung der Bibliothek der Zukunft bei. Der Einsatz hochqualifizierten Fachpersonals garantiert ein exzellentes Serviceniveau auf allen Arbeitsfeldern.

Die Abteilung Bibliotheksakademie Bayern ist für die Ausbildung des bibliothekarischen Nachwuchses aller Qualifikationsebenen sowie für die bayernweite Fortbildung und die Weiterbildung im Rahmen der modularen Qualifizierung verantwortlich. Einen ersten Eindruck von unseren vielfältigen Tätigkeitsbereichen erhalten Sie unter: <https://www.bsb-muenchen.de/kompetenzzentren-und-landesweitedienste/ausbildung-fortbildung-jobs/>

Für die Abteilung Bibliotheksakademie Bayern suchen wir zum **15. August 2018**

**eine Bibliotheksangestellte / einen Bibliotheksangestellten bzw.  
eine Verwaltungsangestellte oder -wirtin / einen Verwaltungsangestellten oder -wirt**  
(als Elternzeitvertretung (50%), befristet bis einschließlich April 2019)

### Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Mitwirkung bei der Koordination und Betreuung der berufspraktischen Ausbildung der 3. Qualifikationsebene im Bibliotheksdienst
- Mitwirkung bei der Koordination, Organisation und Durchführung der Auswahlgespräche für die 3. und 4. Qualifikationsebene im Bibliotheksdienst sowie für die Ausbildung der Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste (FaMI)
- Mitwirkung bei der Organisation und Durchführung von Prüfungen aller Qualifikationsebenen
- Mitwirkung bei allgemeinen Verwaltungsaufgaben
- Informationstätigkeit und Beratung

### Ihr Profil:

- Befähigung für die 2. oder 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Bildung und Wissenschaft, fachlicher Schwerpunkt Bibliothekswesen, oder der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst, oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung gewünscht, aber nicht Bedingung
- ausgeprägtes Interesse an der bibliothekarischen Aus- und Fortbildung aller Qualifikationsebenen
- Kommunikationsstärke in Wort und Schrift
- Kooperationsfähigkeit sowie Freude am Umgang mit Menschen
- ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit und Sozialkompetenz
- Belastbarkeit, Flexibilität, Organisationstalent
- eigenständige, pragmatische und zielorientierte Arbeitsweise; Zuverlässigkeit und Sorgfalt
- sicherer Umgang mit moderner Bürokommunikation und fundierte IT-Kenntnisse

Die Arbeitszeit ist montags bis freitags einzubringen. Bereitschaft zu gelegentlichem Spätdienst (bis 18.30 Uhr) wird vorausgesetzt.

**Unser Angebot:**

- eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem kompetenten Team
- ein Arbeitsplatz in zentraler Lage in München, der sehr gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen ist
- die Eingruppierung richtet sich nach den Bestimmungen des TV-L und kann – je nach persönlichen Voraussetzungen – bis zur Entgeltgruppe 9 gehen.

Die Bayerische Staatsbibliothek fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. Die Bewerbung von Frauen wird daher ausdrücklich begrüßt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Möchten Sie in einem motivierten Kolleg/innenkreis mitarbeiten und uns bei der Umsetzung und Weiterentwicklung unserer zukunftsorientierten Dienstleistungen unterstützen?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese unter Angabe der **Kennziffer 04 18 01** ausschließlich elektronisch in einem einzigen PDF-Dokument an:  
[bibliotheksakademie@bsb-muenchen.de](mailto:bibliotheksakademie@bsb-muenchen.de)

Ansprechpartnerinnen für Rückfragen: **Frau Gaisa (089/28638-2232) oder Frau Dr. Michael (bis 08.06.2018: Tel.: 089/28638-2233)**

**Bewerbungsende: 29. Juni 2018**

München, 14. Mai 2018

gez.:  
Dr. Klaus Ceynowa  
Generaldirektor