

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Bayerische Staatsbibliothek ist seit 450 Jahren ein angesehener Partner für Forschende, Lehrende und Studierende. Als zentrale Archiv- und Landesbibliothek des Freistaates Bayern erbringt sie vielfältige Dienste für den Wissenschaftsstandort Bayern und übernimmt gleichzeitig wesentliche Aufgaben der deutschlandweiten Informationsversorgung. Als Innovationszentrum für digitale Informationsdienste und -technologien trägt sie maßgeblich zur Gestaltung der Bibliothek der Zukunft bei. Der Einsatz hochqualifizierten Fachpersonals garantiert ein exzellentes Serviceniveau auf allen Arbeitsfeldern.

Die Verbundzentrale des Bibliotheksverbundes Bayern ist das regionale Kompetenzzentrum für alle Mitglieder des Verbundes. Sie unterstützt die bayerischen wissenschaftlichen Bibliotheken mit modernen Verfahren der Informations- und Kommunikationstechnik.

Die Abteilung Verbundzentrale des Bibliotheksverbundes Bayern sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **eine/n Mitarbeiter/in im Bereich Systemadministration**

(Entgeltgruppe TV-L E 9 - E 13)

für ihren in letzter Zeit erheblich ausgebauten Hostingservice „Application Service Providing“ (ASP) für mehr als 100 Bibliotheken.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Technische Betreuung von Anwendungskomponenten des integrierten Bibliothekssystems SISIS (inkl. Datenbankverwaltung)
- Betrieb und Überwachung dieser zentral gehosteten Systeme im Rahmen von SaaS
- Technischer Support für die ASP-Kunden

#### **Ihr Profil:**

- abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Informationstechnik oder vergleichbare Ausbildung (z.B. Fachinformatiker) mit entsprechender Erfahrung
- sehr gute Kenntnisse in Unix-Umgebungen (SUN-Solaris, SUSE-Linux, Perl, XML, XSLT, insbesondere auch Druckerverwaltung mittels CUPS)
- gute Kenntnisse im Bereich Datenbanken (Sybase, SQL)
- wünschenswert: Gute Kenntnisse zu webAnwendungen (Apache, Tomcat, JSP, Java usw.)
- hohes Engagement und Kundenorientierung sowie systematische und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- ausgeprägte Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- grundsätzliche Bereitschaft zu Arbeiten außerhalb der Regelarbeitszeiten
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit sowie gute Englischkenntnisse

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Stelle in Vollzeit, befristet für zwei Jahre, mit der Möglichkeit der Verlängerung. Das Entgelt richtet sich nach den Bestimmungen des TV-L
- einen Arbeitsplatz in München, der gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen ist
- eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit mit Entwicklungsmöglichkeiten

Die Bayerische Staatsbibliothek fördert die Gleichstellung von Männern und Frauen. Die Bewerbung von qualifizierten Frauen wird daher ausdrücklich begrüßt. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 02 17 04** ausschließlich elektronisch in einem einzigen PDF-Dokument an: [sekretariat-bvb@bsb-muenchen.de](mailto:sekretariat-bvb@bsb-muenchen.de)

Ansprechpartner für Rückfragen: **Herr Robert Scheuerl**  
Tel.: **089/28638-4253**, eMail: [robert.scheuerl@bsb-muenchen.de](mailto:robert.scheuerl@bsb-muenchen.de)

**Bewerbungsende: 15.10.2017**

München, 06.09.2017

gez.:  
Dr. Klaus Ceynowa  
Generaldirektor