

Stellenausschreibung

Die Bayerische Staatsbibliothek ist seit 450 Jahren ein angesehener Partner für Forschende, Lehrende und Studierende. Als zentrale Archiv- und Landesbibliothek des Freistaates Bayern erbringt sie vielfältige Dienste für den Wissenschaftsstandort Bayern und übernimmt gleichzeitig wesentliche Aufgaben der deutschlandweiten Informationsversorgung. Als Innovationszentrum für digitale Informationsdienste und -technologien trägt sie maßgeblich zur Gestaltung der Bibliothek der Zukunft bei. Der Einsatz hochqualifizierten Fachpersonals garantiert ein exzellentes Serviceniveau auf allen Arbeitsfeldern.

Die Abteilung Zentrale Administration verantwortet als interner Dienstleister mit Querschnittsfunktion alle Belange in Finanz-, Personal-, Liegenschafts- und Organisationsangelegenheiten im Haus und für die zehn nachgeordneten regionalen Staatlichen Bibliotheken Bayerns.

Die Bayerische Staatsbibliothek sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Abteilung Zentrale Administration

eine/n Leiter/in des Referats Finanzen (Bes.Gr. A 13)

Ihre Aufgaben:

- Organisation des Referats
- laufende, auch abteilungsübergreifende Verbesserung der Prozesse im Finanzbereich
- Etablierung eines Systems für die Bearbeitung von Steuerfragen
- Aufbau eines Reporting- und Controllingsystems
- Mitwirkung bei Grundsatzangelegenheiten
- Führung eines Teams von derzeit 17 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern

Ihr Profil:

- Beamter/Beamtin der 3. QE, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, nichttechnischer Verwaltungsdienst oder eine vergleichbare Qualifikation
- sehr gute, bevorzugt auch praktische Kenntnisse im Haushaltsrecht des Freistaats Bayern
- gute Kenntnisse im Steuer- und Zollbereich
- mehrjährige Berufs- und Führungserfahrung
- ausgeprägte Service- und Dienstleistungsorientierung
- engagierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- gute IT-Kenntnisse, bevorzugt IHV und MS-Office-Anwendungen

Wir bieten:

- eine Stelle in Vollzeit, bei Vorliegen der laufbahnrechtlichen und der persönlichen Voraussetzungen ist eine Modulare Qualifizierung für ein Amt der QE 4 möglich
- eine Arbeitsplatz in zentraler Lage in München mit sehr guter Anbindung an den ÖPNV
- eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit mit guten Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten

Die Bayerische Staatsbibliothek fördert die Gleichstellung von Männern und Frauen. Die Bewerbung von qualifizierten Frauen wird daher ausdrücklich begrüßt. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 05 17 02** bitte ausschließlich elektronisch in einem einzigen PDF-Dokument an:

Bewerbungen@bsb-muenchen.de

Ansprechpartner für Rückfragen: Frau Loy Tel.: 089/28638-2204, eMail: loy@bsb-muenchen.de

Bewerbungsende: 28. Juli 2017
München, 5. Juli 2017

gez.
Dr. Dorothea Sommer
Stellvertreterin des Generaldirektors