

Formblatt Ausstellungsbedingungen für Leihgaben der Bayerischen Staatsbibliothek

Leihnehmer: _____

Ausstellung: _____

Zeitraum: _____

Bitte nennen Sie uns einen Ansprechpartner für technische und konservatorische Fragen:

Name: _____

Funktion: _____

Telefonnummer: _____

E-Mail-Adresse: _____

Für Ihre Rückfragen wenden Sie sich bitte an leihgaben@bsb-muenchen.de

I. Sicherheit

1. In welchem Museumsbereich/ Gebäudeteil wird die Leihgabe gezeigt?	Dem Formblatt muss ein Gebäudeplan beigelegt werden, in dem die Ausstellungsflächen und der Standort für die Leihgabe eingezeichnet ist.
2. Welche Bereiche werden gesichert oder überwacht?	<input type="checkbox"/> Vitrinen und Wandmontagen <input type="checkbox"/> Zugänge zum Ausstellungsbereich <input type="checkbox"/> Fenster zum Ausstellungsbereich <input type="checkbox"/> Außenhaut
3. Welche Sicherheitssysteme und Alarmvorrichtungen sind im Ausstellungsbereich dauerhaft im Einsatz?	<input type="checkbox"/> Magnetkontakte an den Zugängen und Fenstern <input type="checkbox"/> Bewegungsmelder <input type="checkbox"/> Lichtschranken <input type="checkbox"/> Gewicht/Drucksensoren <input type="checkbox"/> Videoüberwachung <input type="checkbox"/> sonstige: _____
4. Welches Sicherheitspersonal wird während der Öffnungszeiten eingesetzt?	<input type="checkbox"/> interner Sicherheitsdienst <input type="checkbox"/> externer Sicherheitsdienst: _____ <input type="checkbox"/> sonstiges Aufsichtspersonal: _____
5. Welches Sicherheitspersonal wird außerhalb der Öffnungszeiten eingesetzt?	<input type="checkbox"/> interner Sicherheitsdienst <input type="checkbox"/> externer Sicherheitsdienst: _____ <input type="checkbox"/> sonstiges Aufsichtspersonal: _____
6. Wie viele Aufsichtspersonen werden im Ausstellungsbereich eingesetzt?	Anzahl Ausstellungsräume: _____ Anzahl Personen: _____

7. Wo trifft das Signal im Fall eines Alarms während der Öffnungszeiten ein?	<input type="checkbox"/> direkt bei der Polizei <input type="checkbox"/> Sicherheitszentrale in demselben Gebäudekomplex <input type="checkbox"/> Sicherheitszentrale nicht vor Ort, sondern: <hr/> <input type="checkbox"/> sonstige: _____
8. Wo trifft das Signal im Fall eines Alarms außerhalb der Öffnungszeiten ein?	<input type="checkbox"/> direkt bei der Polizei <input type="checkbox"/> Sicherheitszentrale in demselben Gebäudekomplex <input type="checkbox"/> Sicherheitszentrale nicht vor Ort, sondern: <hr/> <input type="checkbox"/> sonstige: _____
9. Welche Zeitspanne vergeht bis zum Eintreffen der Polizei?	_____ Minuten

II. Brandschutz

1. Ist der gesamte Ausstellungsbereich mit einem Brandmeldesystem ausgestattet?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> teilweise: _____
2. Welche Brandmeldesysteme sind im Ausstellungsbereich vorhanden?	<input type="checkbox"/> automatische Brandmelder <input type="checkbox"/> mit optischer Detektion (Rauchmelder) <input type="checkbox"/> mit optisch-thermischer Detektion (Wärmesensoren) <input type="checkbox"/> manuelle Brandmelder (Handfeuermelder) <input type="checkbox"/> sonstige: _____
3. Wo trifft das Signal im Fall eines Alarms ein?	<input type="checkbox"/> direkt bei der Berufsfeuerwehr <input type="checkbox"/> Sicherheitszentrale in demselben Gebäudekomplex <input type="checkbox"/> Sicherheitszentrale nicht vor Ort, sondern: <hr/> <input type="checkbox"/> sonstige: _____
4. Welche Zeitspanne vergeht bis zum Eintreffen der Feuerwehr?	_____ Minuten

III. Beleuchtung

1. Sind die Ausstellungsräume frei von Tageslicht?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
2. Falls Tageslicht in die Ausstellungsräume fällt, welche Verschattungsmaßnahmen werden eingesetzt?	<input type="checkbox"/> keine, direkter Lichteinfall <input type="checkbox"/> UV-Filter an den Fenstern <input type="checkbox"/> Vorhänge <input type="checkbox"/> sonstige: _____
3. Bitte machen Sie Angaben zur Raumbelichtung während der Ausstellungszeit:	<input type="checkbox"/> keine Raumbelichtung <input type="checkbox"/> Tageslicht <input type="checkbox"/> LED <input type="checkbox"/> Halogen <input type="checkbox"/> Leuchtstofflampen <input type="checkbox"/> sonstige: _____

4. Welche Farbtemperatur hat die Raumbeleuchtung?	_____ Kelvin
5. Bitte machen Sie Angaben zur Vitrinenbeleuchtung:	<input type="checkbox"/> keine eigene Beleuchtung in den Vitrinen, es gelten die Angaben zur Raumbeleuchtung <input type="checkbox"/> LED <input type="checkbox"/> Halogen <input type="checkbox"/> Leuchtstofflampen <input type="checkbox"/> sonstige: _____
6. Werden bei der Vitrinenbeleuchtung UV-Filter verwendet?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, an der Lichtquelle <input type="checkbox"/> ja, auf dem Vitrinenglas <input type="checkbox"/> ja, sonstige: _____
7. Befindet sich die Lichtquelle der Vitrinenbeleuchtung außerhalb des Vitrineninnenraums?	<input type="checkbox"/> nein, die Lichtquelle befindet sich direkt im Präsentationsraum <input type="checkbox"/> ja, die Lichtquelle befindet sich in einem Technikfach in der Vitrine <input type="checkbox"/> ja, die Vitrine wird durch Deckenstrahler beleuchtet
8. Bitte geben Sie die Farbtemperatur der Vitrinenbeleuchtung an	_____ Kelvin
9. Maximale Beleuchtungsstärke am Objekt, ggf. pro Objekt angeben:	_____ Lux
10. Wie viele Stunden pro Woche sind die Objekte dem Licht ausgesetzt?	_____ Stunden

IV. Raumklima

1. Bitte geben Sie prospektiv den Temperaturbereich im Ausstellungszeitraum an:	_____ – _____ °C
2. Bitte geben Sie die maximale Änderung der Temperatur innerhalb von 24 Stunden an:	± _____ °C
3. Bitte geben Sie prospektiv den Bereich der relativen Luftfeuchtigkeit im Ausstellungszeitraum an:	_____ – _____ % rF
4. Bitte geben Sie die maximale Änderung der relativen Luftfeuchtigkeit innerhalb von 24 Stunden an:	± _____ % rF
5. Bitte machen Sie Angaben zur Aufzeichnung des Klimas während der Dauer der Leihgabe:	<input type="checkbox"/> permanent (automatisch, in Intervallen von max. 15 Minuten) <input type="checkbox"/> regelmäßig (automatisch, in Intervallen von max. 24 Stunden) <input type="checkbox"/> handschriftlich <input type="checkbox"/> bei Aufbau der Ausstellung <input type="checkbox"/> keine Überwachung des Klimas
6. Wie werden die Klimadaten gemessen?	<input type="checkbox"/> Anlagensteuerung Raumklimatisierung <input type="checkbox"/> Thermohygrometer mit Trommelschreiber <input type="checkbox"/> Thermohygrometer / Datenlogger im Ausstellungsraum <input type="checkbox"/> mobiles Messgerät
7. Wie werden die aufgezeichneten Klimadaten ausgelesen und überprüft?	<input type="checkbox"/> online durch den Leihnehmer <input type="checkbox"/> regelmäßig während der Ausstellung <input type="checkbox"/> nach Ende der Ausstellung <input type="checkbox"/> sonstige: _____

V. Vitrinenklima für die Leihgabe der Bayerischen Staatsbibliothek

Falls die Leihobjekte in Vitrinen unterschiedlicher Bauart präsentiert werden, müssen diese Fragen für jedes Objekt einzeln beantwortet werden.

1. Wie wird das Klima in den Vitrinen geregelt?	<input type="checkbox"/> aktives Befeuchten/Entfeuchten mit Feuchtekonstantgerät <input type="checkbox"/> passives Befeuchten/Entfeuchten (Silikagel) <input type="checkbox"/> keine Regelung des Klimas innerhalb der Vitrinen
2. Bitte machen Sie Angaben zur Aufzeichnung des Klimas in den Vitrinen	<input type="checkbox"/> permanent (in Intervallen von max. 15 Minuten) <input type="checkbox"/> regelmäßig (in Intervallen von max. 24 Stunden) <input type="checkbox"/> bei Aufbau / Abbau der Ausstellung <input type="checkbox"/> keine Klimaüberwachung in den Vitrinen <input type="checkbox"/> sonstige: _____
3. Wie werden die Klimadaten gemessen?	<input type="checkbox"/> Feuchtekonstantgerät der Vitrine <input type="checkbox"/> Thermohygrometer mit Datenlogger in der Vitrine <input type="checkbox"/> Thermohygrometer ohne Datenlogger in der Vitrine
4. Wie werden die in den Vitrinen aufgezeichneten Klimadaten ausgelesen und überprüft?	<input type="checkbox"/> in Echtzeit extern einsehbar (z.B. online) <input type="checkbox"/> regelmäßig während der Ausstellung <input type="checkbox"/> als Tabelle in einem digitalen Datenformat <input type="checkbox"/> regelmäßiges handschriftliches Notieren der Werte <input type="checkbox"/> nach Ende der Ausstellung <input type="checkbox"/> keine Aufzeichnung der Klimadaten in den Vitrinen

VI. Ausstellungsvitrinen für die Leihgabe der Bayerischen Staatsbibliothek

1. In welchen Vitrinen werden die Leihgabe gezeigt?	Dem Formblatt müssen aussagekräftige Fotos der Vitrinen beigelegt werden; werden neue Vitrinen beschafft, Konstruktionsskizzen.
2. Aus welchen Materialien bestehen der Vitrinenkorpus und andere mit dem Präsentationsraum verbundene Kompartimente?	<input type="checkbox"/> Metall <input type="checkbox"/> Holzmaterialien, Faser- oder Spanplatten wie MDF <input type="checkbox"/> sonstige: _____
3. Aus welchen Materialien besteht der Präsentationsraum der Vitrine?	<input type="checkbox"/> Verbundsicherheitsglas mit Sicherheitsklasse: _____ <input type="checkbox"/> Einscheiben-Sicherheitsglas (ESG) <input type="checkbox"/> Teilvorgespanntes Glas (TVG) <input type="checkbox"/> Floatglas mit Bruchschutzfolie <input type="checkbox"/> Floatglas ohne Bruchschutzfolie <input type="checkbox"/> Acrylglas <input type="checkbox"/> sonstige Kunststoffe: _____ <input type="checkbox"/> Klebstoffe oder Silikone: _____ <input type="checkbox"/> sonstige: _____ Materialstärke der Verglasung: _____ mm
4. Werden die Oberflächen zum Präsentationsraum der Vitrine mit Aluminiumverbundfolie oder anderen Materialien abgesperrt, insb. bei Verwendung von MDF?	<input type="checkbox"/> ja, mit Aluminiumverbundfolie <input type="checkbox"/> nein, mit sonstigen Materialien: _____ <input type="checkbox"/> keine Absperrung zum Präsentationsraum
5. Welche Materialien werden für die Innenausstattung im Präsentationsraum verwendet?	<input type="checkbox"/> Papier, Karton, Pappe <input type="checkbox"/> Metall <input type="checkbox"/> Kunststoffe: _____ <input type="checkbox"/> Holzmaterialien, Faser- oder Spanplatten wie MDF <input type="checkbox"/> Stoffe, Gewebe, Filz etc. <input type="checkbox"/> Klebstoffe oder Silikone <input type="checkbox"/> sonstige: _____

6. Wurden in den letzten zwölf Monaten Materialien an der Vitrine verwendet, die ausdünsten können (Farben, Lacke, Silikone, Reinigungsmittel etc.)?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, auf Verträglichkeit geprüft (z.B. Oddy-Test, bitte als Anlage beifügen) <input type="checkbox"/> ja, kein Test auf Verträglichkeit verfügbar falls ja, wie viele Monate vor Ausstellungsbeginn: _____
7. Wie werden die Vitrinen verschlossen?	<input type="checkbox"/> Schloss <input type="checkbox"/> Schrauben <input type="checkbox"/> Verklebung / Silikonfuge <input type="checkbox"/> nicht abgeschlossen <input type="checkbox"/> sonstige: _____
8. Sind die Vitrinen mit einem individuellen Alarm ausgestattet?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, mit: _____
9. Wo trifft das Signal im Fall eines Alarms ein?	<input type="checkbox"/> direkt bei der Polizei <input type="checkbox"/> Sicherheitszentrale im selben Gebäudekomplex <input type="checkbox"/> Sicherheitszentrale nicht vor Ort, sondern: _____ _____ <input type="checkbox"/> sonstige: _____

VII. Schädlingsmanagement in den Ausstellungen

1. Wird eine regelmäßige Schädlingsüberwachung durchgeführt?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> anlassbezogen während Ausstellungen
2. Wie wird die Schädlingsüberwachung durchgeführt?	<input type="checkbox"/> nur im Ausstellungsraum _____ <input type="checkbox"/> eigenes Personal <input type="checkbox"/> externer Dienstleister: _____
3. Wurde innerhalb der letzten 24 Monate eine Schädlingsaktivität festgestellt?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja Spezies: _____

VIII. Depotbedingungen

In welchen Bereichen stimmen die Angaben für die Ausstellungsräume mit den Bedingungen im Depot überein?	<input type="checkbox"/> Sicherheit <input type="checkbox"/> Brandschutz <input type="checkbox"/> Beleuchtung <input type="checkbox"/> Raumklima <input type="checkbox"/> Schädlingsmanagement
--	--

Name

Datum

Unterschrift